



## LAERSKOOL GARSFONTEIN

Posbus 905-933

Tel: 012 348 1269

Garsfontein

Faks: 012 348 6460

0042

Epos: franci@lsgf.co.za

### AANSOEKVORM VIR VAKANTE POS – OPVOEDERS

**1. INSTRUKSIES : Aansoeke kan PER HAND ingedien word by Laerskool Garsfontein, 393 Rina van Zylstraat, GARSFONTEIN, Pretoria (indien dit moeilik is om dit af te lewer, mag u die e-pos)**

- Dit is belangrik dat hierdie vorm volledig en eerlik voltooi moet word.
- Voltooi die vorm in **DUIDELIKE DRUKSKRIF**
- Hierdie vorm moet ingedien word saam met die volgende dokument:
  - Volledige, getekende CV
  - Afskrifte van u Identiteitsdokument
  - Afskrifte van u erkende Onderwyskwalifikasie
  - Afskrif van u SACE registrasie
- Die POSNOMMER moet duidelik aangedui word deur **X** te merk.

**2. BESONDERHEDE VAN POS**

Merk met 'n duidelik **X** die pos waarvoor u aansoek doen.

PL 1 - Opvoeder
Graad 4 – 7 : Engels (FAL) Sluitingsdatum: 31 Julie 2018

**3. PERSOONLIKE BESONDERHEDE VAN KANDIDAAT**

VAN EN VOORLETTERS			
VOLLE NAME			
PESALNOMMER (Indien u tans in 'n Departementele aanstelling is)		PROVINSIE	
IDENTITEITSNOMMER			
WOONADRES			
KONTAKNOMMERS	1.	2.	
E-POS ADRES			
GESLAG	MANLIK		VROULIK
SACE REGISTRASIE NOMMER			
			Vir kantoor-

				gebruik
HET U ENIGE LIGGAAMS-GEBREKE (Indien "JA" gee asseblief besonderhede)	JA	NEE	SPESIFISEER INDIEN JA:	
IS U SUID-AFRIKAANSE BURGER? (Indien nie, verskaf permitnommer)	JA	NEE	Permit nommer: Geldige tydperk:	
WAS U VOORHEEN AANGEKLA VIR 'N KRIMINELE OORTREDING? (Indien "JA", verskaf meer inligting deur aparte bladsy hierby aan te heg)	JA	NEE	Ek bevestig dat ek 'n dokument hierby aanheg met volledige inligting:	
WAS U VOORHEEN AFGEDANK AS GEVOLG VAN 'N OORTREDING BY U WERK? (Indien "JA" heg asseblief meer inligting dmv aparte bladsy hierby aan)	JA	NEE	Ek bevestig dat ek 'n dokument hierby aanheg met volledige inligting:	

#### 4. TAALGELETERDHEID

Spesifiseer asseblief die tale:

	HUISTAAL	2DE TAAL	3DE TAAL	4DE TAAL	Vir kantoor-gebruik
Praat					
Skryf					
Lees					

#### 5. KWALIFIKASIES

(Skool, Universiteit, Kollege ens)

						Vir kantoor-gebruik
INSTANSIE (Vanaf Matriek/Graad 12 tot al u na-skoolse kwalifikasies)	KWALIFIKASIE	DOKUMENT HIERBY AANGEHEG		NA-SKOOLE OPLEIDING: VAKKE WAARIN U GESPECIALISEER HET	DATUM ONTVANG	
		JA	NEE			
		JA	NEE			
		JA	NEE			
		JA	NEE			
		JA	NEE			

Indien u meer kwalifikasie het, heg 'n aparte bladsy met volledige inligting hierby aan.

Indien u "NEE" gemerk het by "Dokument hierby aangeheg", verskaf asseblief redes: \_\_\_\_\_

#### 6. ADDISIONELE KWALIFIKASIES OF KURSUSSE BYGEWOON

INSTANSIE	NAAM VAN KURSUS	DOKUMENT HIERBY AANGEHEG		BEVOEGDHEID WAT U GELEER HET EN KAN TOEPAS	TYDPERK VAN KURSUS	Vir kantoor-gebruik
		JA	NEE			
		JA	NEE			
		JA	NEE			
		JA	NEE			
		JA	NEE			
		JA	NEE			
		JA	NEE			
		JA	NEE			
		JA	NEE			

## 7. WERKSONDERVINDING IN DIE ONDERWYS

*(Assistent onderwysers:* Hierdie is slegs van toepassing indien u reeds al aangestel is by 'n skool in die posisie van "Assistent Onderwyser". Alle praktiese / proeftydperke moet u asseblief in u CV saamvat.)

### 7.1 HUIDIGE WERKGEWER INLIGTING WAAR U TANS AANGESTEL IS

Indien u tussen grade en vakke gewissel het by een skool, moet u dit asseblief hier aandui.

Departement of Beheerliggaam	Skool waar u aangestel is	Posvlak	Graad	Indien Gr 4 – 12: Vakke wat u aanbied	Tydperk (bv. 01 Jan'02 tot nou)	Vir kantoor-gebruik

### 7.2 VORIGE WERKGEWER INLIGTING

Vir kantoor-gebruik

Departement of Beheerliggaam	Skool waar u aangestel is	Posvlak	Graad	Indien Gr 4 – 12: Vakke wat u aanbied	Tydperk (bv. 01 Jan'02 tot nou)	gebruik

## 8. BUITEMUURSE AKTIWITEITE

### 8.1 KURSUSSE VOLTOOI EN BYDRA TOT DIE SKOOL

Sport: Dui asseblief u vlak van afrigting- en skeidsregterskwalifikasie aan.

Sport (bv. Hokkie, rugby, ens)	Kursus voltooi	Datum wanneer voltooi het	Afrigter tans by (Skool / provinsie waar u tans betrokke is)	Spesifiseer span: Bv Mini netbal of 0/12 B of 1ste span ens	Vir kantoor-gebruik

Kultuur: Dui asseblief u vlak van afrigting- en beoordelaarskwalifikasie aan.

Vir kantoor-gebruik

Kultuur: (bv revue, koor, redenaars, Bybelvasvrae ens)	Kursus voltooi	Datum wanneer voltooi het	Afrigter tans by (Skool / provinsie waar u tans betrokke is)	Spesifiseer asseblief	

### 9. WERKSERVARING BUIE ONDERWYS- / SKOOLVERBAND

Werkgewer	Posbenaming	Kortliks: Pligte	Tydperk (bv. 01 Jan'02 tot nou)	Vir kantoor-gebruik

### 10. VERWYSINGS (Verkieslik professionele verwysings)

Naam en Van	Kontakbesonderhede	Verwantskap	Vir kantoor-gebruik

### 11. MOTIVERING WAAROM U AANSOEK DOEN VIR DIE POS

	Vir kantoor-gebruik
--	---------------------

<p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>	
---	--

**12. VERKLARING DEUR AANSOEKER**

Ek, \_\_\_\_\_ verklaar dat bogenoemde inligting soos aangedui in hierdie dokument, asook al die dokumentasie wat ek hierby aanheg, waar en korrek is tot die beste van my kennis.

Ek verstaan dat enige valse of verkeerde inligting daartoe kan lei dat my aansoek nie sal kwalifiseer nie of mag lei tot afdanking indien ek aangestel word. Versuiming om inligting bekend te maak, sal lei tot diskwalifikasie.

\_\_\_\_\_

**HANDTEKENING VAN AANSOEKER**

\_\_\_\_\_

**DATUM**